

Wir suchen:

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Geografische Informationssysteme - GIS (w/m/d)

Einstellungstermin	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Beschäftigungsart	Vollzeit
Befristung	unbefristet
Organisationseinheit	Amt für Bauen, Landschaft und Planung Abteilung "Kreientwicklung"
Aufgabenschwerpunkte	■ eigenverantwortliche Konzeption und Leitung von GIS-Projekten und Raumanalysen in den fachlichen Bereichen des Amtes für Bauen, Landschaft und Planung (z.B. Landschafts-, Regional- oder Infrastrukturplanungen, fachliche Raumentwicklungsstrategien) ■ selbstständige Erfassung, Analyse, Aufbereitung, Bereitstellung und Visualisierung (Planerstellung und -layout) von (Geo-)daten ■ kontinuierliche Weiterentwicklung der Geodatenverarbeitung unter Berücksichtigung interner und externer Standards (Datenstandards z.B. X-Planung, gesetzliche Änderungen, Softwareentwicklung) ■ Beratung der Mitarbeitenden im Amt für Bauen, Landschaft und Planung zum digitalen Geodatenmanagement (Anwendungen, Hardware, Umsetzung)
Bewerbungsprofil	■ abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium der Fachrichtung Vermessung/Geodäsie, Geoinformatik, Geographie, Raum- und Umweltplanung (Bachelor, Master, Diplom) oder vergleichbare Fachrichtung, vorzugsweise mit Berufserfahrung in den Aufgabenschwerpunkten <u>oder</u> ■ abgeschlossene Ausbildung als Geomatikerin / Geomatiker (w/m/d) vorzugsweise mit Berufserfahrung in den Aufgabenschwerpunkten <u>oder</u> ■ vergleichbare abgeschlossene Ausbildung einschl. Berufserfahrung in den Aufgabenschwerpunkten

berufserfahrung in den Aufgabenschwerpunkten

- IT-Affinität und ausgeprägtes Wissen über Raumbezug, Koordinaten und Geobasisdaten (ALKIS, ATKIS, OSM, Satellitendaten)
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit GIS-Systemen bzw. Anwendungen zur Geodatenaufbereitung und -bearbeitung
(von Vorteil: QGIS und GeoMediaProfessional)
- Fähigkeit innovative Lösungen zu entwickeln und neue Technologien zu integrieren
- sorgfältige, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Fähigkeit zu logischem/analytischem Denken, schnelle Auffassungsgabe und Interesse an interdisziplinärem Arbeiten
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- sicherer Umgang mit Office-Anwendungen (insb. Tabellenkalkulation und Datenbanken)
- Führerschein Klasse B oder höher für Außendiensttätigkeiten im Rahmen von Erfassungsarbeiten (von Vorteil)

Was wir bieten

Die Bezahlung erfolgt entsprechend der persönlichen Qualifikation und der beruflichen Erfahrung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst für den Bereich Verwaltung (TVöD-V) bis zu Entgeltgruppe 11 TVöD-V (je nach Entwicklungsstufe 4.124,53 € bis 6.326,77 € brutto/Monat in Vollzeit).

Wir haben noch mehr zu bieten. Als einer der größten Arbeitgeber am Niederrhein bietet die Kreisverwaltung Viersen neben persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten viele weitere Vorteile. Weitere Informationen finden Sie auf der Seite www.karriere-mit-v-faktor.de/vorteile.

Kontakt

Peter Hoffmann
Leitung des Amtes für Bauen, Landschaft und Planung
Tel.: 02162 39 - 1424

Der Kreis Viersen hat sich die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern zum Ziel gesetzt. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW.

Für Schwerbehinderte mit gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gelten die Bestimmungen des SGB IX.

Haben Sie Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **15.11.2026**.



jetzt bewerben
» zum Stellenmarkt

Impressum